

-согласование требований к предметным и метапредметным знаниям, которыми должен обладать учащийся после изучения предметного курса;

-выбор образовательной системы, обеспечивающей горизонтальные и вертикальные связи в учебных предметах учреждения;

-обсуждение содержания рабочих программ по предметам с учетом индивидуальных особенностей учащихся учреждения, анализ авторских программ;

 - первоначальная экспертиза изменений, вносимых преподавателями в рабочие программы;

-взаимопосещение уроков в классах, непосредственно работающих по новым образовательным стандартам, с последующим анализом и самоанализом уроков по формированию УУД;

- организация открытых уроков;

 - выработка единых требований к системе оценки достижений учащихся и инструментария для оценивания результатов;

-разработка системы промежуточного и итогового мониторинга учащихся;

-отчеты о самообразовании педагогов по повышению своей профессиональной компетентности;

- выявление запросов родителей и учащихся к организации внеурочной деятельности;

- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предметам в соответствие современным требованиям к формированию УУД.

**Функции методического объединения**

1.Работа методического объединения учителей начальных классов организуется на основе планирования, отражающего план работы учреждения.

2. Методическое объединение учителей начальных классов осуществляет работу на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация по реализации поставленных задач.

 3. Методическое объединение педагогов входит в состав районного методического объединения.

**Права методического объединения учителей начальных классов**

1. Выдвигать предложения об улучшении учебно-воспитательного процесса в учреждении.

2. Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте накопленном в методическом объединении учителей начальных классов.

3. Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации.

4. Обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитанию учащихся к заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

5. Ставить вопрос перед администрацией учреждения о поощрении учителей методического объединения учителей начальных классов за результативность образовательного процесса.

6. Выдвигать учителей для участия профессиональных конкурсах.

**Обязанности методического объединения учителей начальных классов**

Каждый участник методического объединения учителей начальных классов обязан:

 -участвовать в работе и заседаниях методического объединения учителей начальных классов, иметь собственную программу самообразования по повышению своей профессиональной компетентности;

 -участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, занятий по внеурочной деятельности, практических семинарах, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению своей профессиональной компетентности;

**Организация деятельности методического объединения учителей начальных классов**

1. Методическое объединение избирает руководителя.

2. План работы методического объединения учителей начальных классов утверждается директором .

3.Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения.

4.В течение учебного года проводится не менее 4-х заседаний методического объединения учителей начальных классов, практические семинары с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

**Документация методического объединения учителей начальных классов**

 -нормативные документы и инструктивно - методические письма;

- положение о методическом объединении;

- анализ работы методического объединения учителей начальных классов за год;

- план работы на текущий учебный год (тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год);

 - сведения о темах самообразования учителей ;

- перспективные планы аттестации и повышения квалификации;

-график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий учителями;

 -информация о рабочих программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету;

- протоколы заседаний.