

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальная школа – детский сад п.Партизанское

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ начальная школа –
детский сад п.Партизанское
Комленок И.К.
« » 20 г

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧИТЕЛЯ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ,**

Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов,
2. Рабочая программа по учебному предмету – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований ФГОС к условиям и результату образования обучающихся начальной ступени образования по конкретному предмету учебного плана учреждения (далее – ОУ).
3. Цель рабочей программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине. Программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.
4. Функции рабочей программы:
 - нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
 - определения содержания образования, то есть фиксирования состава элементов содержания;
 - процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
 - оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.
5. К рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности ОУ в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования, относятся:
 - программы по учебным предметам;
 - программы по внеурочной деятельности.

Разработка рабочей программы

1. Разработка и утверждение рабочих программ относится к компетенции образовательного учреждения и реализуется им самостоятельно.
2. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей).
3. Рабочие программы составляются для каждого класса по всем предметам обучения.
4. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:
 - федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования;
 - требованиям к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования;
 - программе формирования универсальных учебных действий;
 - основной образовательной программе начального общего образования;
 - федеральному перечню учебников, утвержденных, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих программы общего образования;
 - требованиям к оснащению образовательного процесса.

Структура, оформление и составляющие рабочей программы

1. Рабочая программа учебного предмета должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений, выполнена на компьютере. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Календарно-тематическое планирование желательно представлять в виде таблицы.
2. Рабочая программа учителя начальных классов должна содержать:
 - титульный лист;
 - пояснительную записку, в которой конкретизируются общие цели начального общего образования с учетом специфики учебного предмета, курса;
 - общую характеристику учебного предмета, курса;
 - описание места учебного предмета, курса в учебном плане;
 - описание ценностных ориентиров содержания предмета, курса;
 - личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса;
 - содержание учебного предмета, курса;
 - тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся;
 - описание материально-технического обеспечения образовательного процесса.

Рассмотрение и утверждение рабочей программы

1. Учитель представляет Рабочую программу на заседание методического объединения учителей начальных классов на предмет соответствия установленным требованиям. В протоколе заседания методического объединения учителей указывается факт соответствия Рабочей программы установленным требованиям.
2. Рабочая программа принимается педагогическим советом учреждения.
3. Рабочая программа утверждается директор учреждения.

Компетенция и ответственность учителя

1. К компетенции учителя относятся:

- разработка Рабочих программ;
- использование и совершенствование методик учебной деятельности и образовательных технологий;
- организация своей деятельности в соответствии с годовым календарным учебным графиком на текущий учебный год, правилами внутреннего трудового распорядка учреждения и иными локальными актами;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с федеральными нормами и федеральными требованиями государственного стандарта общего образования, Уставом.

2. Учитель несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию обучающимися не в полном объеме Рабочих программ в соответствии с учебным планом учреждения на текущий учебный год и графиком учебного процесса (расписанием занятий);
- качество знаний обучающихся по учебному предмету;
- нарушение прав и свобод обучающихся во время реализации Рабочих программ.

3. Индивидуальная подготовка учителя к уроку осуществляется в виде конспекта урока или заполнения технологической карты.

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения.

Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения).