

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная школа – детский сад п. Партизанское»**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Совета трудового
коллектива
Камынина Л.А.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор: Комленок И.К.
«01» января 20 23 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о стимулировании работников**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Начальная школа – детский сад п. Партизанское»**

2023 год

Положение
о стимулировании работников
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Начальная школа – детский сад п.Партизанское»
(на II полугодие 2022-2023 учебного года с 01.01.2023 по 31.08.2023 г.)

1. Общие положения

1.1. Положение о стимулировании работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа – детский сад п.Партизанское» (далее соответственно Учреждение, Положение) является неотъемлемой частью Положения об оплате труда Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа – детский сад п.Партизанское»

1.2. Стимулирование работников учреждения осуществляется в целях усиления материальной заинтересованности работников в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешном и добросовестном исполнении должностных обязанностей.

Основанием для стимулирования работников учреждения является качественное исполнение должностных обязанностей, успешное и своевременное выполнение плановых мероприятий, систематическое повышение квалификации, неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины и профессиональной этики, четкое и своевременное исполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов, руководителя учреждения, решений педагогического совета учреждения.

1.3. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах средств, предусмотренных на оплату труда учреждения.

1.4. При выполнении работником должностных обязанностей более чем на одну ставку баллы не увеличиваются.

1.5. Условием выплат стимулирующего характера является достижение работником определенных количественных и качественных показателей работы. Выплаты стимулирующего характера могут устанавливаться как в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, так и в абсолютных размерах.

1.6. При установлении выплат стимулирующего характера работникам учитывается:
-успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

-инициатива и применение в работе современных форм и методов организации труда;

-качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

-качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

-участие работника в выполнении важных работ, мероприятий.

1.7. В случае применения к работнику дисциплинарного взыскания, премии за расчетный период, в котором действует взыскание, не начисляются.

1.8. Доля стимулирующей части фонда оплаты труда составляет не более 30%, которая распределяется следующим образом:

60% - стимулирующий фонд педагогических работников;

35% - стимулирующий фонд других работников школы;

5% - стимулирующий фонд директора школы.

2. Виды выплат стимулирующего характера

2.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда распределяется на выплаты стимулирующего характера по видам:

- стимулирование за интенсивность и высокие результаты работы;

- выплаты согласно критериев оценки результативности профессиональной деятельности;

- премиальные выплаты;
- материальная помощь.

2.2. Показатели и критерии эффективности деятельности работников разработаны с учетом следующих принципов:

- а) объективность - размер вознаграждения работника определяется на основе объективной оценки результатов его труда, а также за достижение коллективных результатов труда;
- б) предсказуемость - работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;
- в) адекватность - вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;
- г) своевременность - вознаграждение должно следовать за достижением результатов;
- д) прозрачность - правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

2.3. Определение размеров выплат стимулирующего характера осуществляется экспертной комиссией. Состав экспертной комиссии утверждается руководителем учреждения. Каждый работник имеет право на обращение в комиссию с целью представления подтверждения наличия оснований для назначения стимулирующей выплаты, а также возможность обжалования отказа в назначении стимулирующей выплаты.

2.4. Определение размеров выплат стимулирующего характера осуществляется экспертной комиссией.

В состав экспертной комиссии входят:

- директор;
- заместитель директора по УВР;
- заведующий хозяйством.

Персональный состав комиссии утверждается руководителем учреждения по согласованию с председателем трудового коллектива учреждения. Каждый работник имеет право на обращение в комиссию с целью представления подтверждения наличия оснований для назначения стимулирующей выплаты, а также возможность обжалования отказа в назначении стимулирующей выплаты.

2.5. Перечень отдельных видов деятельности, мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения, особо важных и срочных работ, за реализацию которых работникам устанавливаются выплаты за интенсивность и высокие результаты работ, в течение учебного года.

Величина выплат определена в таблице.

Таблица 1

**Стимулирование за интенсивность и высокие результаты работы
(на II полугодие 2022-2023 учебного года с 01.01.2023 по 31.08.2023 г.)**

№ п/п	Показатели	Сумма, руб	Периодичность выплаты	Условия выплаты
1.	Организация и проведение мероприятий с детьми вне ОУ: поход выходного дня; автобусная экскурсия (подготовка документов, сопровождение группы)	500	По факту	по результатам деятельности
2.	Организация и проведение интеллектуальных соревнований, олимпиад, проектной деятельности,	300	По факту	по результатам деятельности

	мероприятий и др. на базе учреждения			
3.	Организация и проведение традиционных праздников и мероприятий, согласно плану ВР учреждения.	500	По факту	по результатам деятельности
4.	Участие в очных профессиональных конкурсах участие победа	2000 5000	По факту	по результатам деятельности
5.	Организация музыкального сопровождения внеклассных мероприятий	500	По факту	по результатам деятельности
6.	За качественную работу по подготовке учреждения к новому учебному году	2000	По факту	по результатам деятельности
7.	Выполнение особых работ, не связанных с должностной инструкцией сотрудника, требующих затрат	до 5000	По факту	разовое

3. Выплаты согласно критериев оценки результативности профессиональной деятельности (на II полугодие 2022-2023 учебного года с 01.01.2023 г. по 31.08.2023 г.)

3.1. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности отражены в разрезе категорий работников. Приложение №1

3.2. Показатели стимулирования должны быть относительно стабильными в течение учебного года. К каждому показателю стимулирования устанавливаются индикаторы измерения. Индикаторы измерения показателей стимулирования оцениваются количеством баллов. Единица измерения при оценивании значений индикаторов показателей стимулирования закрепляется в оценочных листах. Если у индикатора измерения имеется несколько вариантов уровней достигаемых значений, то каждый вариант должен иметь соответствующую оценку. Наивысший уровень достигнутого значения индикатора имеет максимальную оценку.

Сумма оценок по индикаторам измерения составляет общую оценку по показателю стимулирования.

Сумма оценок по индикаторам измерения, имеющим наивысший уровень достигнутого значения, составляет максимальную оценку по показателю стимулирования.

Сумма максимальных оценок показателей стимулирования по виду выплат составляет итоговую максимальную оценку работника организации по виду выплаты.

3.3. Максимально возможное количество баллов у работников учреждения составляет:

- педагогические работники - 100 баллов;
- АУП - 50 баллов;
- учебно – вспомогательный персонал (помощники воспитателей) - 30 баллов;
- учебно–вспомогательный персонал (заведующий хозяйством, секретарь-делопроизводитель)- 40 баллов;
- младший обслуживающий персонал - 20 баллов.

3.4. Стимулирующая выплата определяется на основе следующих расчётов:

- определяется сумма баллов, полученных каждым работником по всем показателям;
- определяется стоимость одного балла, для чего фонд оплаты труда, выделенный на стимулирующую часть работников, делится на количество баллов, набранных всеми работниками организации;
- стоимость одного балла умножается на количество баллов, набранных работником.

Выплаты могут устанавливаться на определенный срок: месяц.

В целях более полного и своевременного использования бюджетных средств в течение расчетного периода может производиться перерасчет стоимости балла (уменьшение или увеличение) по итогам работы в разрезе категорий работников.

3.5. Для определения размера количества баллов, набранных работником по всем показателям, используется следующая процедура:

- работник в срок до 25 числа (за период с 01 числа по 30 (31) число текущего месяца) каждого месяца представляет экспертной комиссии самооценку критерий профессиональной деятельности;
- экспертная комиссия формирует аналитическую информацию о показателях работы сотрудников с подсчетом соответствующих баллов;
- на основании решения экспертной комиссии директор издает приказ об установлении стимулирующих выплат, за фактически отработанное время каждого сотрудника.

3.6. При изменении размеров финансирования средств на оплату труда вышестоящими органами размер стимулирующих выплат уменьшается, либо отменяется до нормализации финансирования.

3.7. Стимулирующие выплаты не выплачиваются если имеется дисциплинарное взыскание (замечание, выговор).

**Оценка эффективности работы учителя начальных классов
для установления выплат стимулирующего характера**

(на II полугодие 2022-2023 учебного года с 01.01.2023 по 31.08.2023 г.)

(ФИО)

№ п/п	Критерии	Показатели	Баллы	Количество баллов	Самооценка	Оценка экспертной комиссии	Количество баллов за фактически отработанное время
1	Оценка качества	Проведение: - мастер – классов - открытых уроков, - внеклассных мероприятий /праздников с использованием современных технологий	5 б. 10 б. 15 б .	15			
		Региональные мониторинги, ВПР, олимпиады	60-100%-8 б. 50-59%-6 б. 40-49% - 4 б.	8			
2	Результаты внеурочной деятельности обучающихся	Достижения обучающихся во Всероссийской онлайн – олимпиаде Учи.ру	Диплом победителя- 15 б. Похвальная грамота- 10 б.	15			
		Участие обучающихся на Всероссийской онлайн – платформе Учи.ру.(ежемесячно по классам)	0- 40% - 3 б. 41-69% - 5 б. 70 - 100% - 10 б.	10			
		Достижения обучающихся в конкурсах, смотрах, марафонах, спортивных соревнованиях, достижения обучающихся в предметной научно-исследовательской деятельности	Школьный уровень: -победитель - 3 б. Муниципальный уровень: -победитель – 7б., призёры- 5 б. Региональный	12			

			уровень: -победитель – 12 б., призёры-7 б.				
3	Профессиональные достижения педагога	Участие, выступления, презентации на :	Участие – 5 б.	10			
		- педагогических советах, -методических объединениях, -семинарах, курсы	Выступление – 10б.				
		Наличие цифрового портфолио педагога (сайта) (ежемесячно)	Ежемесячное обновление: 0 б.– отсутствие обновления 5 б.– наличие обновления	5			
		Отсутствие детского травматизма, обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся (ежемесячно)	10 б. – отсутствие травматизма	10			
4	Доступность образовательной среды	Создание элементов образовательной инфраструктуры (ежемесячно)	Обновление методического содержания кабинета- 10 б.	10			
		Благоустройство территории	5 б.	5			
Максимально возможное количество баллов по всем критериям				100			

_____ / _____ / _____
дата

**Оценка эффективности работы учителя-логопеда
для установления выплат стимулирующего характера**

(на II полугодие 2022-2023 учебного года с 01.01.2023 по 31.08.2023 г.)

№ п/п	Критерии	Показатели	Баллы	Количество баллов	Самооценка	Оценка экспертной комиссии	Количество баллов за фактически отработанное время
1.	Качество и доступность образования	Положительная динамика по итогам диагностики (мониторинга) сентябрь, май	10 б.: Высокий – более 30% 5 б.: Высокий – до 25% 3 б.: Высокий – до 20%	10			
		Организация развивающей предметно – пространственной среды в соответствии с реализуемой образовательной программой (ежемесячно)	5 б.- обновление (изготовление) игрового, дидактического, раздаточного материала	5			
		Контроль за ее сохранностью предметно – пространственной среды (раз в квартал)	5 б. – отсутствие повреждений оборудования, сохранение в надлежащем виде игрового и дидактического материала	5			

		Проведение дополнительных занятий с обучающимися учреждения, не вошедшими в группу коррекции	4 б – 2 занятия 8 б – 4 занятия 12 б – 6 занятий 15 б – 8 занятий	15			
		Проведение индивидуальных консультаций, занятий с родителями, открытых мероприятий для родителей, участие в проведении дней открытых дверей, педагогическое просвещение родителей.	5 б.- 50% и более семей 3 б.- не менее 30% семей 2 б.- не менее 20% семей 0 б.- менее 20% семей	5			
		Работа в приоритетном для учреждения направлении (благоустройство, субботники, ремонтные работы, общественные мероприятия).	5 баллов	5			
		Участие педагога в утренниках, праздниках другой группы	3 б. – в качестве персонажа 5 б. – в качестве ведущего	5			
2.	Повышение профессиональной компетентности воспитателя	Проведение: - мастер-классы; - открытые занятия; - мероприятия.	Уровень учреждения- 5 б. Муниципальный уровень-10 б. Региональный уровень - 15 б.	15			
		Выступления, презентации на : - педагогических советах, - методических	Уровень учреждения - 5 б. Муниципальный уровень-10 б.	10			

		объединениях.					
		Наличие цифрового портфолио педагога (сайт) (ежемесячно)	Ежемесячное обновление: 0 б.– отсутствие обновления 6 б.– наличие обновления	6			
		Участие и результат в конкурсах профессионального мастерства	5 б. – участие на муниципальном уровне 7 б. – призовое место на муниципальном уровне 10 б. – участие на Региональном уровне 12 б. – призовое место на Региональном уровне	12			
3.	Обеспечение, сохранение и укрепление здоровья детей	Отсутствие детского травматизма, обеспечение охраны жизни и здоровья детей (ежемесячно)	4 б. – отсутствие травматизма	4			
		Обоснованные жалобы со стороны родителей (законных представителей) (ежемесячно)	3 б. – отсутствие обоснованных жалоб	3			
Максимально возможное количество баллов по всем критериям				100 баллов			

_____ /
дата

_____ /
подпись / расшифровка

**Оценка эффективности работы музыкального руководителя
для установления выплат стимулирующего характера
(на II полугодие 2022-2023 учебного года с 01.01.2023 по 31.08.2023 г.)**

№ п/п	Критерии	Показатели	Баллы	Количество баллов	Самооценка	Оценка экспертной комиссии	Количество баллов за фактически отработанное время
1.	Качество и доступность образования	Положительная динамика освоения обучающимися образовательных областей (художественно-эстетическое развитие,) по итогам диагностики (мониторинга) сентябрь, май	10 б.: Высокий – более 30% 5 б.: Высокий – до 25% 3 б.: Высокий – до 20%	10			
		Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление группы и пр.) (ежемесячно)	5 б.- Создание обогащенной развивающей среды музыкального зала и иных помещений для проведения музыкальных занятий и культурно-массовых мероприятий.	5			
		Контроль за ее сохранностью предметно – пространственной среды (раз в квартал)	5 б. – отсутствие повреждений оборудования, сохранение в надлежащем виде игрового и дидактического материала	5			

		Достижения обучающихся в конкурсах, смотрах, марафонах, спортивных соревнованиях.	Уровень учреждения: -победитель - 3 б. Муниципальный уровень: -победитель – 7 б., призёры- 5 б. Региональный уровень: -победитель – 12б., призёры-7 б.	12			
		Организация совместной деятельности с родителями (доля семей, участвующих в мероприятиях, организуемых воспитателем группы или учреждением (выставки, конкурсы, праздники)	5 б.- 50% и более семей 3 б.- не менее 30% семей 2 б.- не менее 20% семей 0 б.- менее 20% семей	5			
		Работа в приоритетном для учреждения направлении (благоустройство, субботники, ремонтные работы, общественные мероприятия).	5 баллов	5			
		Нетрадиционное проведение детских мероприятий	Уровень учреждения- 3 б. Муниципальный уровень-5 б. Региональный уровень -8 б.	8			
2.	Повышение профессиональной компетентности воспитателя	Проведение: - мастер-классы; -открытые занятия; - мероприятия.	Уровень учреждения- 5 б. Муниципальный уровень-10 б. Региональный уровень -15 б.	15			
		Выступления, презентации на : - педагогических советах,	Уровень учреждения - 5 б.	10			

		-методических объединения.	Муниципальный уровень-10 б.				
		Наличие цифрового портфолио педагога (сайт) (ежемесячно)	Ежемесячное обновление: 0 б.– отсутствие обновления 6 б.– наличие обновления	6			
		Участие и результат в конкурсах профессионального мастерства	5 б. – участие на муниципальном уровне 7 б. – призовое место на муниципальном уровне 10 б. – участие на Региональном уровне 12 б. – призовое место на Региональном уровне	12			
3.	Обеспечение, сохранение и укрепление здоровья детей	Отсутствие детского травматизма, обеспечение охраны жизни и здоровья детей (ежемесячно)	4 б. – отсутствие травматизма	4			
		Обоснованные жалобы со стороны родителей (законных представителей) (ежемесячно)	3 б. – отсутствие обоснованных жалоб	3			
Максимально возможное количество баллов по всем критериям				100 баллов			

_____ /
дата

_____ /
подпись / расшифровка

**Оценка эффективности работы воспитателя
для установления выплат стимулирующего характера
на II полугодие 2022-2023 учебного года с 01.01.2023 по 31.12.2023 г.)**

№ п/п	Критерии	Показатели	Баллы	Количество баллов	Самооценка	Оценка экспертной комиссии	Количество баллов за фактически отработанное время
1.	Качество и доступность образования	Положительная динамика освоения обучающимися образовательных областей (физическое развитие, социально – коммуникативное развитие, познавательное развитие, художественно- эстетическое развитие, речевое развитие) по итогам диагностики (мониторинга) сентябрь, май	5 б.: Высокий – более 30% 3 б.: Высокий – до 25% 2 б.: Высокий – до 20%	5			
		Организация развивающей предметно – пространственной среды в соответствии с реализуемой образовательной программой изготовление дидактического материала, оформление пространства группы (ежемесячно)	5б.- обновление (изготовление) игрового, дидактического, раздаточного, 10б.- обновление (изготовление) декоративно – прикладного материала	10			
		Контроль за сохранностью предметно – пространственной среды (январь, апрель, июль, октябрь)	5 б. – отсутствие повреждений оборудования, сохранение в надлежащем виде игрового и дидактического материала	5			
		Достижения обучающихся в конкурсах, смотрах, марафонах, спортивных соревнованиях.	Уровень учреждения: -победитель - 3 б. Муниципальный уровень:	10			

			-победитель – 7 б., призёры- 5 б. Региональный уровень: -победитель – 10б., призёры-7 б.				
		Организация совместной деятельности с родителями (доля семей, участвующих в мероприятиях, организуемых воспитателем группы или учреждением (выставки, конкурсы, праздники)	5 б.- 50% и более семей 3 б.- не менее 30% семей 2 б.- не менее 20% семей 0 б.- менее 20% семей	5			
		Благоустройство детской площадки, клумб группы	5 б. – работа по благоустройству участка группы	5			
		Участие педагога в утренниках, праздниках другой группы	3 б. – в качестве персонажа 5 б. – в качестве ведущего	5			
2.	Повышение профессиональной компетентности воспитателя	Проведение: - мастер-классы; -открытые занятия; - мероприятия/праздники. Выступления, презентации на : - педагогических советах, -методических объединениях, -семинарах, конкурсах.	Участие – 5 б. Выступление - 15 б. Проведение - 10 б.	15			
		Наличие цифрового портфолио педагога (сайт) (ежемесячно)	Ежемесячное обновление: 0 б.– отсутствие обновления 6 б.– наличие обновления	6			
		Обучение педагога на курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях,	5 б. – участие на муниципальном уровне 7 б. – участие на	12			

			региональном и всероссийском уровне 12 б. – получение сертификата, удостоверения, диплома				
3.	Обеспечение, сохранение и укрепление здоровья детей	Отсутствие детского травматизма, обеспечение охраны жизни и здоровья детей (ежемесячно)	4 б. – отсутствие травматизма	4			
		Обоснованные жалобы со стороны родителей (законных представителей) письменно (ежемесячно)	4 б. – отсутствие обоснованных жалоб	3			
		Контроль за родительской платой (ежемесячно) Всего детей - чел. Оплачено - чел.	0 б. – 0-30% оплаты 1 б. - 31 – 50% оплаты 3 б. – 80 – 90% оплаты 4 б. –100% оплаты	4			
		Посещаемость, наполняемость группы	0 б. – 0 - 30% 5 б. – 31 - 70% 10 б. – 71 - 100%	10			
Максимально возможное количество баллов по всем критериям				100 баллов			

_____ /
дата

_____ /
подпись / расшифровка

**Оценка эффективности работы подменного воспитателя
для установления выплат стимулирующего характера
(на II полугодие 2022-2023 учебного года с 01.01.2023 по 31.08.2023 г.)**

№ п/п	Критерии	Показатели	Баллы	Количество баллов	Самооценка	Оценка экспертной комиссии	Количество баллов за фактически отработанное время
1.	Качество и доступность образования	1.1 Помощь в организации развивающей предметно – пространственной среды в соответствии с реализуемой образовательной программой (ежемесячно)	5б.- обновление (изготовление) игрового, дидактического, раздаточного, 10б.- обновление (изготовление) декоративно – прикладного материала	10			
		1.2 Достижения обучающихся в конкурсах, смотрах, марафонах, спортивных соревнованиях.	Уровень учреждения: -победитель - 10 б. Муниципальный уровень: -победитель – 10 б., призёры- 5 б. Региональный / всероссийский уровень: -победитель – 15б., призёры-7 б.	15			
		1.3 Организация совместной деятельности с родителями (доля семей, участвующих в мероприятиях, организуемых воспитателем группы или учреждением (выставки, конкурсы, праздники)	8 б.- 50% и более семей 5 б.- не менее 30% семей 3 б.- не менее 20% семей 0 б.- менее 10% семей	8			
		1.4 Благоустройство детской площадки, клуб группы	5 б	5			
		1.5 Участие педагога в праздниках группы (за каждое мероприятие, но не более 3 мероприятий).	3 б. – в качестве персонажа 5 б. – в качестве ведущего праздника	5			
		1.6 Качественное и своевременное выполнение мероприятий годового плана воспитательной и образовательной деятельности	Выполнение – 5 б. Выполнение с предоставлением фотоотчета – 7 б.	7			
2.	Повышение профессиональной компетентности воспитателя	2.1 Проведение: - мастер-классы; -открытые занятия; - мероприятия/праздники.	Участие – 5 б. Выступление - 15 б. Проведение - 10 б.	15			

		Выступления, презентации на : - педагогических советах, -методических объединениях, -семинарах, конкурсах.					
		2.2 Наличие цифрового портфолио педагога (сайт) (ежемесячно)	Ежемесячное обновление: 0 б.- отсутствие обновления 6 б.- наличие обновления	6			
		2.3 Обучение педагога на курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях,	5 б. – участие на муниципальном уровне 7 б. – участие на региональном и всероссийском уровне 12 б. – получение сертификата, удостоверения, диплома	12			
3.	Обеспечение, сохранение и укрепление здоровья детей	3.1 Отсутствие детского травматизма, обеспечение охраны жизни и здоровья детей (ежемесячно)	4 б. – отсутствие травматизма	4			
		3.2 Обоснованные письменные и своевременные жалобы со стороны родителей (законных представителей) (ежемесячно)	3 б. – отсутствие обоснованных жалоб	3			
		3.3 Посещаемость, наполняемость группы	0 б. – 0 - 30% 7 б. – 31 - 70% 10 б. – 71 - 100%	10			
Максимально возможное количество баллов по всем критериям				100 баллов			

дата

_____/_____

подпись / расшифровка

**Оценка эффективности работы помощника воспитателя
для установки выплат стимулирующего характера
(на II полугодие 2022-2023 учебного года с 01.01.2023 по 31.08.2023 г.)**

№ п/п	Критерии	Баллы	Самооценка	Оценка экспертной комиссии	Количество баллов за фактически отработанное время
1	Помощь в тематическом оформлении группы	5			
2	Отсутствие конфликтов, жалоб со стороны родителей (письменно)	3			
3	Работа в приоритетном для учреждения направлении	5			
4	Участие в утренниках, праздниках группы	5			
5	Посещаемость	До 50%-4бл. Выше 50% - 7 бл.			
6	Отсутствие замечаний со стороны администрации, соблюдение трудовой дисциплины	5			
Максимально возможное количество баллов по всем критериям		30			

_____ /
дата

_____ /
подпись / расшифровка

**Оценка эффективности работы для установки выплат
стимулирующего характера уборщика служебных помещений
(на II полугодие 2022-2023 учебного года с 01.01.2023 по 30.12.2023 г.)**

№ п/п	Критерии	Баллы	Самооценка	Оценка экспертной комиссии	Количество баллов за фактически отработанное время
1	Работа в приоритетном для учреждения направлении	3			
2	Соблюдение требований к хранению и использованию моющих, дезинфицирующих и чистящих средств (СанПин)	2			
3	Отсутствие обоснованных жалоб на некачественное исполнение должностных обязанностей (письменные)	2			
4	Соблюдение ТБ и охраны труда на рабочем месте	3			
5	Качественное проведение генеральных уборок, содержание помещений в соответствии с требованиями СанПиН с записью в журнале	5			
6	Качественный уход за комнатными растениями.	5			
Максимально возможное количество баллов по всем критериям		20			

_____ /
дата

_____ /
подпись / расшифровка

**Оценка эффективности работы заведующего хозяйством
для установления выплат стимулирующего характера
(на II полугодие 2022-2023 учебного года с 01.01.2023 по 31.08.2023 г.)**

№ п/п	Критерии	Показатели	Баллы	Самооценка	Оценка экспертной комиссии	Количество баллов за фактически отработанное время
1	Эффективное обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда.	Эффективность и качество выполняемых работ	5			
2	Своевременное и качественное заполнение всех документов, отчетов по противопожарной безопасности	Эффективность и качество выполняемых работ	7			
3	Осуществление контроля за работой всего технического персонала и ведения бракеражного журнала	Контроль за работой технического персонала, трудовой дисциплиной.	5			
4	Проверка качества работы санитарно – гигиенического состояния кабинетов, групп, мест общественного пользования, территории вокруг учреждения.	Предоставление ежемесячно справки	5			
5	Контроль за маркировкой всех материальных средств и их учет в журнале.	Справка	3			
6	Работа в приоритетном для учреждения направлении (субботники, благоустройство территории, групп, участие в общественной жизни коллектива)	По факту	5			
7	Своевременное предоставление отчетности и документации по запросу руководителя учреждения.	По факту	5			
8	Ведение медицинских книжек сотрудников и своевременный контроль прохождения медицинских осмотров					
Максимально возможное количество баллов по всем критериям			40			

_____ /
дата

_____ /
подпись / расшифровка

**Оценка эффективности работы секретаря - делопроизводителя
для установления выплат стимулирующего характера
(на II полугодие 2022-2023 учебного года с 01.01.2023 по 31.08.2023 г.)**

№	Критерий	Балл	Самооценка	Оценка экспертной комиссии	Количество баллов за фактически отработанное время
1	2	3	4	5	6
1.	Создание оптимальных условий для осуществления управления учебно - воспитательным процессом (соответствие номенклатурных дел учреждения	5			
2.	Своевременное исполнение служебных материалов (писем, запросов, отчетов и т.д.)	5			
3.	Оперативность доведения информации, приказов, распоряжений администрации до исполнителей.	5			
4.	Работа в приоритетном для учреждения направлении	5			
5.	Отсутствие жалоб со стороны участников образовательного процесса. Положительные отзывы родителей, сотрудников учреждения	3			
6.	Соблюдения порядка обращения со сведениями ,относящимися к категории ограниченного доступа ,режима конфиденциальности при обработке персональных данных, порядок обработки и защиты персональных данных	7			
7.	Создание банка данных по педагогическим работникам и обучающимся ежедневно	5			
8.	Выполнение сверхурочной работы по распоряжению руководителя учреждения	5			
Всего баллов:		40			
		Итого:			

_____ /
дата

_____ /
подпись / расшифровка

**Оценка эффективности работы заместителя директора по УВР
для установления выплат стимулирующего характера
(на II полугодие 2022-2023 учебного года с 01.01.2023 по 31.08.2023 г.)**

№ п/п	Критерии	Показатели	Баллы	Количество баллов	Самооценка	Оценка экспертной комиссии	Количество баллов за фактически отработанное время
1	Руководство инновационной площадкой по духовно-правственному развитию и воспитанию обучающихся	Региональный уровень	10	10			
2	За проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории), За проведение мероприятий по противодействию идеологии терроризма	5	5	5			
3	Обеспечение результативности участия педагогических работников: -в учебно-методической работе -в профессиональных конкурсах, -конкурсах-выставках, конференциях	-на уровне организации -на муниципальном уровне -на региональном уровне	2 5 5	5			
4	Достижения обучающихся в конкурсах, смотрах, марафонах, спортивных соревнованиях.	Школьный уровень: Муниципальный уровень:	-победитель - 3 б. -победитель, призеры- 5 б.	5			
5	Оформление документации на участие ОО в конкурсах:	-на уровне учреждения - муниципального уровня -регионального уровня	5	5			

6	Качественный состав педагогических кадров	Высокий процент педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию - до 50% -50-70% - более 70%	5 10 15	15			
7.	Качественная и своевременная сдача текущей документации (отчеты, справки)	ежемесячно	5	5			
Максимально возможное количество баллов по всем критериям				50			

_____ /
дата

_____ /
подпись / расшифровка

**Оценка эффективности работы главного бухгалтера
для установления выплат стимулирующего характера
(на II полугодие 2022-2023 учебного года с 01.01.2023 по 31.08.2023 г.)**

№	Критерии	Период	Количество баллов	Самооценка	Оценка экспертной комиссии	Количество баллов за фактически отработанное время
1.	Отсутствие замечаний по нецелевому и неэффективному использованию бюджетных средств	ежемесячно	5			
2.	Качественное соблюдение требований пожарной, электробезопасности, охраны труда	ежемесячно	5			
3.	Соблюдение установленных сроков уплаты платежей по налогам и внебюджетным фондам. Отсутствие штрафных санкций за несвоевременное предоставление отчетности в ИФНС, ПФР, органы статистики.	ежемесячно	10			
4.	Своевременная и качественная сдача отчетности:	Месячная отчетность- 3 Квартальная отчетность- 5 Годовая отчетность-10	10			
5.	Своевременное и качественное ведение документации	ежемесячно	10			
6.	Своевременное и качественное предоставление информации в финансово-экономический отдел Управления образования	ежемесячно	10			
Максимально возможное количество баллов по всем критериям			50			

_____ /
дата

_____ /
подпись / расшифровка

Оценка эффективности работы повара
для установления выплат стимулирующего характера
(на II полугодие 2022-2023 учебного года с 01.01.2023 по 31.08.2023 г.)

№ п/п	Критерии	Баллы	Самооценка	Оценка экспертной комиссии	Количество баллов за фактически отработанное время
1	Работа в приоритетном для учреждения направлении (благоустройство, субботники, ремонтные работы, общественные мероприятия).	5			
2	Отсутствие замечания (нарушения) со стороны проверяющих органов (Бракеража комиссия)	2			
3	Качественное содержание пищеблока в соответствии с требованиями СанПин	2			
4	Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов	3			
5	Отсутствие обоснованных жалоб на некачественное исполнение должностных обязанностей (письменных)	2			
6	Соблюдение ТБ при выполнении работы в соответствии с требованием	3			
7	Приготовление ,осуществление порционирования и раздача блюд с соблюдением сроков	3			
Максимально возможное количество баллов по всем критериям		20			

_____ дата

_____ / _____
подпись / расшифровка

**Оценка эффективности работы подсобного рабочего
для установления выплат стимулирующего характера
(на II полугодие 2022-2023 учебного года с 01.01.2023 по 31.08.2023 г.)**

№ п/п	Критерии	Баллы	Самооценка	Оценка экспертной комиссии	Количество баллов за фактически отработанное время
1	Работа в приоритетном для учреждения направлении (благоустройство, субботники, ремонтные работы, общественные мероприятия).	4			
2	Содержание рабочего места, спец. одежды в надлежащем санитарном состоянии	2			
3	Отсутствие обоснованных жалоб на некачественное исполнение должностных обязанностей (письменные)	2			
4	Соблюдение ТБ при выполнении работы в соответствии с требованием	3			
5	Качественное проведение генеральных уборок, содержание помещений в соответствии с требованиями СанПиН	4			
6	Сохранность товарно –материальных ценностей	5			
Максимально возможное количество баллов по всем критериям		20			

_____ дата

_____ / подпись / расшифровка

**Оценка эффективности работы машиниста по стирке белья
для установления выплат стимулирующего характера
(на II полугодие 2022-2023 учебного года с 01.01.2023 по 30.12.2023 г.)**

№ п/п	Критерии	Баллы	Самооценка	Оценка экспертной комиссии	Количество баллов за фактически отработанное время
1	Работа в приоритетном для учреждения направлении (благоустройство, субботники, ремонтные работы, общественные мероприятия).	3			
2	Соблюдение СанПиН и ТБ и охраны труда при выполнении работы	2			
3	Отсутствие обоснованных жалоб на не качественное исполнение должностных обязанностей и высокая исполнительская дисциплина (письменных)	1			
4	Выполнение дополнительной работы, не связанной с должностной инструкцией	5			
5	Сохранность товарно - материальных ценностей	4			
6	За подготовку текстиля для оформления зала и костюмов для проведения мероприятий	5			
Максимально возможное количество баллов по всем критериям		20			

_____ /
дата

_____ /
подпись / расшифровка

**Оценка эффективности работы наблюдателя за сохранностью здания
для установления выплат стимулирующего характера
(на II полугодие 2022-2023 учебного года с 01.01.2023 по 31.08.2023 г.)**

№ п/п	Критерии	Баллы	Самооценка	Оценка экспертной комиссии	Количество баллов за фактически отработанное время
1	Работа в приоритетном для учреждения направлении (благоустройство, субботники, ремонтные работы, общественные мероприятия).	5			
2	Выполнение дополнительной работы, не связанной с должностной инструкцией.	4			
3	Отсутствие порчи (потери) имущества учреждения во время дежурства.	3			
4	Своевременное реагирование на возникающие ЧС.	5			
5	Обход здания изнутри и снаружи с обязательной фиксацией в журнале всех нарушений.	3			
Максимально возможное количество баллов по всем критериям		20			

_____ /
дата

_____ /
подпись / расшифровка

**Оценка эффективности работы дворника
для установления выплат стимулирующего характера**

(на II полугодие 2022-2023 учебного года с 01.01.2023 по 31.08.2023 г.)

№ п/п	Критерии	Баллы	Самооценка	Оценка экспертной комиссии	Количество баллов за фактически отработанное время
1	Работа в приоритетном для учреждения направлении (благоустройство, субботники, ремонтные работы, общественные мероприятия).	6			
2	Отсутствие замечаний на несоблюдение правил техники безопасности	3			
3	Дополнительные работы во время межсезонья - уборка опавшей листвы, расчистка снежных заносов, уборка снега на спортплощадках и т.д.	6			
4	За садоводческие работы	3			
5	Отсутствие обоснованных жалоб на не качественное исполнение должностных обязанностей и высокая исполнительская дисциплина (письменных)	2			
Максимально возможное количество баллов по всем критериям		20			

_____ /
дата

_____ /
подпись / расшифровка

**Оценка эффективности работы рабочего по обслуживанию здания
 для установления выплат стимулирующего характера
 (на II полугодие 2022-2023 учебного года с 01.01.2023 по 31.08.2023 г.)**

№ п/п	Критерии	Баллы	Самооценка	Оценка экспертной комиссии	Количество баллов за фактически отработанное время
1	Работа в приоритетном для учреждения направлении (благоустройство, субботники, ремонтные работы, общественные мероприятия).	5			
2	Отсутствие обоснованных жалоб на некачественное исполнение должностных обязанностей (письменных)	3			
3	Бережное использование и хранение выданных инструментов и инвентаря	6			
4	Качественное и быстрое выполнение заявок по устранению неполадок не связанных с должностной обязанностью	3			
5	Оперативность наблюдений за исправностью и сохранностью наружного оборудования и имущества	3			
6					
Максимально возможное количество баллов по всем критериям		20			

_____ дата

_____ / подпись / расшифровка

4. Премииальные выплаты

4.1. В целях социальной защищенности работников и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу учреждения, по решению директора, применяется единовременное премирование работников, при наличии экономии денежных средств, в случаях награждения Грамотами:

- Федерального уровня -1500 рублей;
- Регионального уровня -1000 рублей;

4.2. В честь профессиональных праздников День учителя и День дошкольного работника, при наличии экономии денежных средств, премировать:

- АУП -3500 рублей;
- учителям начальных классов – 2000 рублей;
- воспитатели - 2000 рублей;
- учебно – вспомогательный персонал – 1000 рублей;
- младший обслуживающий персонал – 500 рублей;
- сотрудники- внешние совместители - 500 рублей.

4.3. В связи с празднованием Дня защитника Отечества, при наличии экономии денежных средств, мужчинам -1000 рублей.

4.4. В связи с празднованием Международного женского 8 Марта, при наличии экономии денежных средств, женщинам – до 3000 рублей.

4.5. В связи с юбилейными датами, при наличии экономии денежных средств (50, 55, 60, 65, 70 лет) – 3000 рублей;

4.6. Премия за результативность работы по итогам за отработанный календарный год, при наличии денежных средств – по приказу директора.

4.7. Премииальные выплаты не выплачиваются:

- если имеется дисциплинарное взыскание (замечание, выговор).

5. Материальные выплаты

5.1. Материальная помощь выплачивается из стимулирующей части фонда оплаты труда на оздоровление сотрудника к очередному отпуску в размере 4000 рублей, при наличии экономии денежных средств.

5.2. Материальные выплаты выплачиваются по личному заявлению сотрудника, согласно приказа директора учреждения.