ПРИКА3

09.03.2022 г.

№ 51/1

О создании рабочей группы по введению и реализации обновлённых ФГОС начального общего образования

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального образования», № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного образования», в целях обеспечения нормативного и организационного сопровождения введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования, МО Калининградской области 31.01.2022 г. № 113/1 «О проведении мониторинга образовательных организаций Калининградской области, по имеющим государственную аккредитацию образовательных программ, к введению обновлённых федеральных государственных образовательных стандартов начального общего (1-4 классы) и основного общего образования (5 класс)с 1 сентября 2022 года,

приказываю:

- 1. Организовать работу по введению и реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов 2021 года (далее ФГОС 2021) начального общего образования с целью осуществления перехода на обучение с 01.09.2022 в 1-4 классах.
- 2. Утвердить и ввести в действие с 31.01.2022 г. Положение о рабочей группе по введению и реализации ФГОС 2021 начального общего образования. (Приложение 1)
- 3. Утвердить состав рабочей группы по введению и реализации ФГОС 2021 начального общего образования. (Приложение 2)

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:

7 И.К. Комленок

С приказом ознакомлена «09» марта 2022 года:

Заместитель директора по УВР:

М.В. Радаева

Положение

о рабочей группе по введению и реализации обновлённых ФГОС начального и основного общего образования 2022 году

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы МБОУ «Начальная школа детский сад п.Партизанское» по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС) начального общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287.
- 1.2. Рабочая группа по введению ФГОС начального общего образования (далее — рабочая группа) создаётся для рассмотрения вопросов внедрению ФГОС НОО и ООО в образовательном учреждении: «Организационное обеспечение внедрения $\Phi\Gamma$ OC HOO». «Нормативно-правовое обеспечение внедрения ФГОС НОО», обеспечение «Методическое внедрения ΦΓΟС HOO», «Кадровое обеспечение внедрения ФГОС НОО», «Информационное обеспечение внедрения ΦΓΟС HOO», «Материально-техническое обеспечение внедрения ΦΓΟС HOO». «Финансово—экономическое обеспечение внедрения ФГОС НОО».
- 1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения $\Phi\Gamma$ OC HOO, а такие участия в мероприятиях по внедрению $\Phi\Gamma$ OC HOO.
- 1.4. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.
- 1.5. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом директора МБОУ «Начальная школа детский сад п.Партизанское».

2. Цели и задачи деятельности рабочей группы

- 2.1. Основная цель создания рабочей группы обеспечение системного подхода к введению ФГОС на уровнях начального общего образования.
- 2.2. Основными задачами рабочей группы являются:
 - внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с ФГОС НОО;
 - анализ и удовлетворение потребностей школы в подготовке педагогических кадров и руководящих работников с учетом динамики требований к ресурсному обеспечению образовательного процесса;
 - мониторинг первоначального состояния, динамики и результатов деятельности школы по направлениям реализации основных

- образовательных программ общеобразовательной организации (здоровье обучающихся, ресурсное обеспечение, условия и результаты образования);
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФГОСНОО с учетом действующих программ;
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о ходе внедрения ФГОС НОО.

3. Функции школьной рабочей группы

3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения ФГОС НОО (нормативно-правовое, кадровое, методическое, материально-техническое, финансово-экономическое);
- своевременное размещение информации по введению ФГОС НОО на сайте общеобразовательной организации;
- разъяснение общественности, участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения ФГОС НОО;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях структуры основных образовательных программ начального общего образования, требованиях к качеству и результатам их усвоения.

3.2. Координационная:

- координация деятельности учителей 1-4-х класов, системы оценки качества образования по основным направлениям деятельности по введению ФГОС НОО;
- определение механизма разработки и реализации образовательных программ начального и основного общего образования.

3.3. Экспертно-аналитическая:

- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФГОС НОО на различных этапах;
- отбор традиционных, разработка инновационных методов и приемов оценивания результатов освоения образовательных программ начального общего образования;
- рассмотрение проектов нормативных и организационно-правовых актов по вопросам введения ФГОС НОО и ООО.

4. Состав рабочей группы:

- 4.1.В состав рабочей группы входят: председатель рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.
- 4.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет председатель рабочей группы.
- 4.3. Председатель, секретарь и члены рабочей группы утверждаются приказом директора из числа педагогических работников МБОУ «Начальная школа детский сад п. Партизанское».

5. Организация деятельности рабочей группы:

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с

дорожной картой, утвержденной приказом директора общеобразовательного учреждения.

- 5.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.
- 5.3. Заседание рабочей группы ведет председатель рабочей группы.
- 5.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.
- 5.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают председатель рабочей группы и секретарь рабочей группы.
- 5.6.Окончательные версии проектов основных общеобразовательных программ начального общего образования рассматриваются на заседании педагогического совета.
- 5.7. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет председатель рабочей группы.

6. Права и обязанности членов рабочей группы школы

- 6.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции право:
 - запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
 - направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением ФГОС НОО, проводимых Управлением образования, органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями;
 - привлекать в установленном порядке для осуществления информационно аналитических и экспертных работ научные и иные разработки педагогов- новаторов.

7. Документы рабочей группы школы

- 7.1. Обязательными документами рабочей группы являются дорожная карта и протоколы заседаний.
- 7.2. Протоколы заседаний рабочей группы ведет секретарь группы, избранный на первом заседании группы.
- 7.3. Протоколы заседаний рабочей группы оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации.

8. Изменения и дополнения в Положение

8.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом директора общеобразовательного учреждения.

Состав рабочей группы по введению и реализации обновлённых ФГОС начального общего образования

Председатель рабочей группы: И.К. Комленок, директор общеобразовательного учреждения.

Члены рабочей группы:

- М.В. Радаева., заместитель директора по УВР;
- А.А. Красноперова, руководитель МО учителей начальных классов;
- Л.А. Камыникна секретарь;
- О.И. Ильюшенко учитель начальных классов.